

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного учреждения
дополнительного образования
«Докшицкий районный центр детей и
молодёжи»



С.А.Янукович

ПЛАН
идеологической работы в трудовом коллективе
ГУДО «Докшицкий районный центр детей и молодёжи»
на 2024 год

1. Организационно-идеологическая работа			
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Проведение собрания по вопросам организации идеологической работы в трудовом коллективе	январь	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
2	Проведение собраний, совещаний по разъяснению внутренней и внешней политики государства, Законов Республики Беларусь, Указов Президента Республики Беларусь, постановлений и решений вышестоящих органов власти, местных органов власти	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
3	Доведение до членов трудового коллектива информации о социально-экономическом развитии Республики Беларусь, Витебской области, Докшицкого района	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
4	Разъяснение среди членов трудового коллектива основ идеологии белорусского государства	В течение года	ИПП
5	Анализ выполнения Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»	Ежеквартально	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
6	Анализ выполнения Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 «О де бюрократизации государственного аппарата и повышении качества жизнедеятельности населения»	Раз в полугодие	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
7	Анализ выполнения Директивы Президента Республики Беларусь от 14 июня 2007 № 3 «О приоритетных направлениях укрепления экономической безопасности государства»	Ежеквартально	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
8	Анализ выполнения Директивы Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»	Ежеквартально	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
9	Анализ выполнения Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»	В течение года	Директор
10	Участие в районных, областных и республиканских субботниках	В течение года	Директор, заместитель директора по АХЧ
11	Организация работы по благоустройству территории учреждения	В течение года	Директор, заместитель директора по АХЧ
12	Чествование лучших работников учреждения	Ежегодно	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
13	Участие в семинарах, совещаниях, учебах по организации идеологической работы в трудовом коллективе	В течение года	Заместитель директора по УВР
14	Организация и анализ индивидуальной подписки на республиканские, областные, районные и отраслевые издания	Ежемесячно	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО

2. Информационно-пропагандистская работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Оперативное информирование членов трудового коллектива о реализации социально-экономических, общественно-политических задач в стране	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО, ИПГ
2	Организация встреч информационно-пропагандистских групп райисполкома с трудовым коллективом	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по УВР
3	Организация и проведение единых дней информирования в учреждении	Каждый третий четверг месяца	ИПГ

3. Рекламно-информационная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Размещение в СМИ, на официальном сайте и YouTube-канале Центра детей и молодежи, в группах в социальных сетях материалов о деятельности центра	В течение года	Администрация, коллектив учреждения, педагоги дополнительного образования

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
2	Своевременное размещение информации, регулярное наполнение актуальной информацией новостной ленты официального сайта учреждения	Постоянно	Заместитель директора по УВР, коллектив учреждения, педагоги дополнительного образования
3	Обновление и регулярное наполнение актуальной информацией информационных стендов учреждения	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО

4. Идеологическое обеспечение общественно-политических мероприятий, государственных культурно-массовых праздников, значимых дат

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Реализация плана мероприятий, посвященного Году Качества	В течение года	Администрация, коллектив учреждения
2.	Участие работников Центра детей и молодёжи в избирательных компаниях по выборам депутатов различных уровней	Январь-февраль	Администрация, председатель ППО, коллектив учреждения
3.	Участие в районных мероприятиях, посвященных государственным праздникам, памятным и знаменательным датам	В течение года	Администрация, коллектив учреждения
4	День белорусской письменности	Первое воскресенье сентября	Администрация, коллектив учреждения
5.	День народного единства	17 сентября	Администрация, коллектив учреждения
6.	Международный день мира	27 сентября	Администрация, коллектив учреждения
7.	Международный день пожилых людей	1 октября	Администрация, коллектив учреждения
8.	День учителя	6 октября	Администрация, коллектив учреждения
9.	День матери	14 октября	Администрация, коллектив учреждения
10.	День отца	21 октября	Администрация, коллектив учреждения
11.	День Октябрьской революции	7 ноября	Администрация, коллектив учреждения
12	День памяти воинов-интернационалистов	15 февраля	Администрация, коллектив учреждения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
13.	Поздравление работников Центра с Днем защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь	23 февраля	Администрация, председатель ППО
14	Поздравление работников Центра с Днем женщин	8 марта	Администрация, председатель ППО
15.	День Конституции	15 марта	Администрация, коллектив учреждения
16.	День единения народов Беларуси и России	2 апреля	Администрация, коллектив учреждения
17.	Международный день Земли	22 апреля	Администрация, коллектив учреждения
18.	Праздник труда	1 мая	Администрация, коллектив учреждения
19.	День Победы	9 мая	Администрация, коллектив учреждения
20	День Государственного флага, Государственного герба и Государственного гимна Республики Беларусь	12 мая	Администрация, коллектив учреждения
21	День семьи	15 мая	Администрация, коллектив учреждения
22.	День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа	22 июня	Администрация, коллектив учреждения
23.	День освобождения Докшицкого района от немецко-фашистских захватчиков	2 июля	Администрация, коллектив учреждения
24	День Независимости Республики Беларусь	3 июля	Администрация, коллектив учреждения
25.	День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны	22 июня	Администрация, коллектив учреждения
26	День молодёжи	30 июня	Администрация, коллектив учреждения
27.	Участие членов трудового коллектива в мероприятиях, организуемых отделом идеологической работы, культуры и по делам молодёжи Докшицкого райисполкома	По отдельному плану	Администрация, коллектив учреждения
5. Социальная поддержка, организация досуга, оздоровительная работа			
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Оказание материальной помощи членам	В течение года	Директор, председатель

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	трудового коллектива согласно коллективному договору		ППО
2.	Организация приема членов трудового коллектива по личным вопросам	Согласно графику	Директор, председатель ППО
3.	Поздравление работников трудового коллектива с праздниками	В течение года	Директор, председатель ППО
4.	Улучшение санитарно-бытовых условий труда в учреждении	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ
5.	Организация работы по адаптации молодых специалистов	По мере необходимости	Администрация, коллектив учреждения
6.	Организация участия работников трудового коллектива в районных спортивных мероприятиях	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
7.	Организация работы по увеличению численного состава первичных организаций, общественных объединений	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
8.	Организация экскурсий по культурно-историческим местам Беларуси	В течение года	Директор, председатель ППО
9.	Организация поездок в театры, музеи, на выставки и концерты	В течение года	Директор, председатель ППО
10.	Участие представителей коллектива в мероприятиях по благоустройству и наведению порядка на территории, в ДОЛ «Берёзка»	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ

6. Правовое воспитание и профилактика правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Проведение профилактических мероприятий по вопросам недопущения нарушений трудовой дисциплины, формированию негативного отношения к вредным привычкам	1 раз в квартал	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
2.	Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов по вопросам профилактики правонарушений	По необходимости	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО

7. Взаимодействие с общественными организациями и формированиями

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Сотрудничество с представителями Белорусской Православной Церкви	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
2.	Сотрудничество с общественными организациями НГО РОО «Белая Русь», НГО РОО «Патриоты Беларуси», ОО «Белорусский союз женщин», «Красный Крест», «ОСВОД», «Фонд Мира», Белорусской партией «Белая Русь» и др.	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО
3.	Сотрудничество с учреждениями культуры, спорта, медицины	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, председатель ППО